



*Provincia di
Caserta*

PIANO DEGLI
OBIETTIVI
SOCIETA'
PARTECIPATE
2024-2026

Allegato A al Provvedimento
Monocratico Presidenziale n. del

OBIETTIVI GENERALI PER LE SOCIETA' PARTECIPATE – DUP 2024-2026

1. PREVENZIONE E CONTROLLO DELLA CORRUZIONE

Le Società partecipate sono tenute all'adozione delle misure di prevenzione e controllo della corruzione previste dalle disposizioni normative in materia e secondo le modalità indicate nelle linee guida dettate dall' ANAC e dalla Provincia di Caserta nel proprio PTPCT.

2. TRASPARENZA

E' fatto obbligo alle Società implementare costantemente le informazioni sui propri siti internet (attività, regolamenti, obblighi di cui al D. Lgs. 33/2013 e s.m.i., ecc.), in un'ottica di massima trasparenza e di efficientamento dell'accessibilità ai servizi erogati in favore dell'utenza.

3. ATTIVAZIONE DI PROCEDURE COMPARATIVE

Ai fini di reclutamento, selezione, concorsi, affidamento incarichi professionali e/o collaborazioni, ecc., le Società dovranno assicurare lo svolgimento di procedure comparative al fine di favorire la più ampia partecipazione e, al contempo, garantire maggiori livelli di trasparenza e imparzialità.

4. INDIRIZZI IN MATERIA DI PERSONALE DELLE SOCIETA' CONTROLLATE DALLA PROVINCIA

Le società controllate devono stabilire criteri e modalità di reclutamento del personale nel pieno rispetto dei principi di trasparenza ed imparzialità. Le politiche assunzionali dovranno essere ispirate al principio di contenimento dei costi del personale con il divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e risultati di esercizio negativi.



TERRA DI LAVORO S.P.A.

Terra di Lavoro S.p.A. è una società a totale partecipazione della Provincia di Caserta che produce, in regime di *in house providing*, servizi strumentali (art. 4, comma 2, lett. d, D.Lgs. 175/2016), strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1).

Nel dettaglio, i servizi affidati attualmente alla società risultano essere i seguenti:

1. controllo e verifica dell'effettivo stato di manutenzione e di esercizio degli Impianti Termici ai sensi della Legge 10/91 e dei D.P.R. 412/93 e 551/99 e del D.Lgs. 192/2005 e s.m.i su tutti i Comuni del territorio della Provincia di Caserta con popolazione inferiore a 40.000 abitanti – sottoscrizione, in data 19 settembre 2019, di apposita Convenzione di durata quinquennale con scadenza il 19/09/2024;
2. manutenzione ordinaria, programmata ed a richiesta, degli immobili adibiti a edifici scolastici della Provincia di Caserta nonché di quelli adibiti ad uffici dell'Amministrazione (scadenza contratto ottobre 2025);
3. manutenzione ordinaria della segnaletica orizzontale sulle strade provinciali e su quelle di gestione ex Anas (scadenza contratto aprile 2024);
4. servizio reperibilità h24 per interventi di primo soccorso ed emergenze sulla rete stradale provinciale ed ex Anas (unico contratto con servizio manutenzione segnaletica);
5. servizio di portierato presso la sede della Provincia (scadenza contratto agosto 2024);
6. servizio di pulizia delle aree sottostanti i ponti di competenza provinciale (scadenza contratto ottobre 2024);
7. servizio di pulizia del palazzo sede della Provincia, dell'Auditorium Provinciale e del Museo Campano di Capua (nuovo affidamento decorrente dal 2023 e con scadenza ottobre 2025).

In esecuzione degli indirizzi espressi dalla Provincia di Caserta con il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, approvato con Deliberazione Consiliare n. 52/2023 e successivamente aggiornato con deliberazione di C.P. n. 68/2023, si riportano, di seguito, gli obiettivi strategici con relativa articolazione di dettaglio degli obiettivi gestionali assegnati alla società Terra di Lavoro S.p.A per il triennio 2024-2026.

| TABELLA DI SINTESI CON OBIETTIVI GESTIONALI COLLEGATI | | |
|--|---|--------------------------------------|
| OBIETTIVO STRATEGICO | OBIETTIVO GESTIONALE | CATEGORIA |
| RISANAMENTO SOCIETARIO CON RECUPERO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICO- FINANZIARI | <u>MIGLIORAMENTO GESTIONE CARATTERISTICA</u> | OBIETTIVI ECONOMICO-FINANZIARI |
| | <u>CONSOLIDAMENTO EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARI</u> | |
| | <u>CONTENIMENTO SPESE DI PERSONALE</u> | OBIETTIVI IN MATERIA DI PERSONALE |
| | <u>RECUPERO CREDITI PREGRESSI DA CONTROLLO IMPIANTI TERMICI</u> | OBIETTIVI DI SERVIZIO |
| | <u>POTENZIAMENTO SETTORE CONTROLLO IMPIANTI TERMICI</u> | |
| | <u>PIANO OPERATIVO AZIENDALE</u> | OBIETTIVO DI GESTIONE |

| OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO | | | | |
|--|--|---|---------------|---------------|
| RISANAMENTO SOCIETARIO CON RECUPERO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARI | | | | |
| OBIETTIVI ECONOMICO-FINANZIARI | DENOMINAZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE CARATTERISTICA | | |
| | | CONSOLIDAMENTO EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARI | | |
| DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA' | | | | |
| <p>La situazione economico-finanziaria complessiva di TDL, risultante dalla gestione 2023, si conferma in notevole ripresa rispetto alle annualità precedenti, evidenziando un sensibile recupero in termini di redditività netta aziendale, anche in considerazione degli intervenuti rinnovi contrattuali e degli affidamenti ex novo da parte della Provincia.</p> <p>Risulta prioritario, per questa Amministrazione, proseguire lungo questo percorso di risanamento societario, puntando a target migliorativi rispetto a quelli dell'ultimo esercizio, al fine di scongiurare qualsiasi criticità e raggiungere il pieno consolidamento degli equilibri economici-finanziari.</p> | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | INDICATORE | Target 2024 | Target 2025 | Target 2026 |
| <u>Miglioramento della gestione caratteristica</u> | Differenza tra voci A e B del conto economico | ≥ valore 2023 | ≥ valore 2023 | ≥ valore 2023 |
| <u>Consolidamento equilibri economico-finanziari</u> | <u>Redditività</u> – ROE Utile netto ante imposte/patrimonio netto*100 | ≥0% | ≥0% | ≥0% |
| | <u>Solidità patrimoniale</u> – Autonomia finanziaria Capitale proprio/totale passivo*100 | ≥25% | ≥25% | ≥25% |

| OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO | | | | |
|--|---|---------------------------------|-------------|-------------|
| RISANAMENTO SOCIETARIO CON RECUPERO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARI | | | | |
| OBIETTIVI IN MATERIA DI PERSONALE | DENOMINAZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | CONTENIMENTO SPESE DI PERSONALE | | |
| DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA' | | | | |
| <p>In coerenza con gli indirizzi comuni definiti nel DUP 2024-2026 per tutte le partecipazioni societarie detenute dall'Ente, tra cui quelli in materia di personale, il Socio Unico ritiene che la società Terra di Lavoro, nella gestione dei propri fabbisogni di risorse umane, debba perseguire l'obiettivo specifico di contenere la spesa per il personale dipendente entro certi limiti in rapporto all'andamento complessivo della gestione.</p> <p>In esecuzione di quanto stabilito dall'art. 19, comma 5, del D.Lgs. 175/2016, l'adozione di idonee misure tese alla razionalizzazione delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, serve a garantire la sostenibilità della gestione di una realtà societaria impegnata in diversi settori, mantenendo un adeguato livello di efficienza, efficacia e qualità dei servizi erogati.</p> | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | INDICATORE | Target 2024 | Target 2025 | Target 2026 |
| <u>Contenimento spese di personale</u> | Costo personale/utile ante imposte e ante partite straordinarie | ≤4 | ≤4 | ≤4 |

| OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO | | | | |
|---|---|--|--------------|--------------|
| RISANAMENTO SOCIETARIO CON RECUPERO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARI | | | | |
| OBIETTIVI DI SERVIZIO | DENOMINAZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | RECUPERO CREDITI PREGRESSI DA CONTROLLO IMPIANTI TERMICI | | |
| | | POTENZIAMENTO SETTORE CONTROLLO IMPIANTI TERMICI | | |
| DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA' | | | | |
| <p>Le attività connesse al controllo e verifica dell'effettivo stato di manutenzione e di esercizio degli Impianti termici, ai sensi della Legge 10/1991 e dei DPR 412/1993 e 551/1999 e del D.Lgs. 192/2005 e s.m.i, rappresentano, per il Socio Unico, il settore strategico della società per raggiungere la stabilità economico-finanziaria perseguita. Il percorso intrapreso già negli esercizi precedenti ha ottenuto margini di miglioramento in termini reddituali e, pertanto, per il triennio a venire l'obiettivo sarà quello di mantenere i livelli di efficacia delle attività implementate e di continuare nel recupero dei crediti pregressi maturati verso gli utenti mediante un'azione massiccia volta ad implementare un sistema di gestione della riscossione coattiva più efficace ed efficiente assicurando tempi più rapidi nel recupero dei predetti crediti e consentendo alla società di far fronte alle esigenze continue di liquidità.</p> | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | INDICATORE | Target 2024 | Target 2025 | Target 2026 |
| <u>Recupero crediti pregressi da controllo impianti termici</u> | Esito notifica ruoli/totale ruoli | REPORT DETTAGLIATO SULLE ATTIVITA' SVOLTE DALL'AGENTE DI RISCOSSIONE | | |
| | Totale incassato/totale ruoli | | | |
| | Totale incassato/totale crediti in bilancio | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | INDICATORE | Target 2024 | Target 2025 | Target 2026 |
| <u>Potenziamento settore controllo impianti termici</u> | <u>Efficienza</u> Ispezioni effettuate/ispezioni pianificate | ≥50% | ≥50% | ≥50% |
| | <u>Efficacia</u> – Ricavi CIT | ≥ 645.150,00 | ≥ 645.150,00 | ≥ 645.150,00 |
| | <u>Efficacia</u> – Ricavi bollini | ≥ 402.500,00 | ≥ 402.500,00 | ≥ 402.500,00 |
| | <u>Efficacia</u> – ricavi autodenunce | ≥ 434.780,00 | ≥ 434.780,00 | ≥ 434.780,00 |
| | <u>Redditività</u> – incassi/totale ispezioni effettuate | ≥50% | ≥50% | ≥50% |

| OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO | | | | |
|---|---|--|-------------|-------------|
| RISANAMENTO SOCIETARIO CON RECUPERO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARI | | | | |
| OBIETTIVO DI GESTIONE | DENOMINAZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | PIANO OPERATIVO AZIENDALE (POA) | | |
| DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA' | | | | |
| L'art. 20 del vigente Regolamento in materia di controlli interni individua il Piano Operativo Aziendale (POA) tra gli strumenti presupposti al pieno esercizio dell'attività di controllo analogo che l'Ente svolge nei confronti della propria partecipata in regime di <i>house providing</i> . Nello specifico, la finalità di suddetto Piano è quella di assicurare l'attuazione degli indirizzi impartiti dal Socio Unico riportando la declinazione di quegli obiettivi strategici e gestionali, individuati nei documenti previsionali e programmatici della Provincia, in obiettivi operativi aziendali, assegnati alla dirigenza e al personale della Società, e articolati secondo i diversi aspetti economico-patrimoniali, organizzativo-gestionali e in termini di qualità dei servizi e prestazioni aziendali. | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | INDICATORE | Target 2024 | Target 2025 | Target 2026 |
| Piano Operativo Aziendale (POA) | <u>Approvazione del Piano Operativo Aziendale</u> | 60gg dall'assegnazione degli obiettivi da parte della Provincia | | |



GISEC S.P.A.

La GISEC S.p.a, a totale partecipazione della Provincia di Caserta, è una società istituita in virtù di una *lex specialis*, la legge n. 26 del 2010, per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti, cui è tutt’oggi preposta per effetto della previsione contenuta nell’art. 40, comma 3, della Legge Regionale n. 14/2016 (con cui è stato ridefinito l’assetto delle competenze in materia di gestione dei rifiuti solidi urbani e di pianificazione regionale), secondo cui: “le società provinciali, istituite ai sensi del decreto-legge 30 dicembre 2009, n. 195 (Disposizioni urgenti per la cessazione dello stato di emergenza in materia di rifiuti nella regione Campania, per l'avvio della fase post emergenziale nel territorio della regione Abruzzo ed altre disposizioni urgenti relative alla Presidenza del Consiglio dei Ministri ed alla protezione civile) convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2010, n. 26, continuano a svolgere le funzioni alle stesse assegnate fino alla data dell’effettivo avvio di esercizio da parte del nuovo soggetto gestore individuato ai sensi della presente legge”.

Il quadro normativo vigente pone, quindi, la partecipazione in Gisec in una situazione di transitorietà fino alla conclusione del percorso di individuazione della forma e del soggetto affidatario della gestione dei rifiuti in Provincia di Caserta da parte dall’Ente d’Ambito dell’ATO Caserta, ragion per cui la programmazione si presenterà con un orizzonte temporale ristretto all’esercizio corrente.

Nello specifico, GISEC s.p.a. si occupa della gestione degli impianti e delle dotazioni patrimoniali connesse al ciclo integrato dei rifiuti, di quelli acquisiti o conferiti dai soci, ivi compresi le discariche e gli impianti di smaltimento, della progettazione, costruzione e/o gestione di impianti di trattamento, selezione e recupero dei rifiuti urbani speciali, pericolosi e non, della progettazione, costruzione e/o gestione di impianti, anche a tecnologia complessa, connessi al ciclo integrato dei rifiuti; della progettazione, costruzione e gestione di sistemi di raccolta, stoccaggio, trattamento, centri di compattazione, nonché di impianti di selezione, smaltimento e compostaggio; del trattamento, recupero, riutilizzo, riciclaggio, stoccaggio, deposito temporaneo e smaltimento dei rifiuti urbani e speciali, pericolosi e non, nonché della commercializzazione dei prodotti derivati, ivi compresa l’energia derivata da impianti.

In esecuzione degli indirizzi espressi dalla Provincia di Caserta con il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con Deliberazione Consiliare n. 52/2023 e successivamente aggiornato con deliberazione di C.P. n. 68/2023, si riportano di seguito gli obiettivi strategici con relativa articolazione di dettaglio degli obiettivi gestionali assegnati alla società Gisec S.p.A. per il 2024.

| TABELLA DI SINTESI CON OBIETTIVI GESTIONALI COLLEGATI | | |
|--|---|--|
| OBIETTIVO STRATEGICO | OBIETTIVO GESTIONALE | CATEGORIA |
| RAZIONALIZZAZIONE DELL’ASSETTO ORGANIZZATIVO E CONTENIMENTO DEI COSTI DI FUNZIONAMENTO | <u>RIDUZIONE COSTI DI GESTIONE</u> | OBIETTIVI ECONOMICI-FINANZIARI E IN MATERIA DI PERSONALE |
| | <u>RECUPERO SOMME DA INCASSARE DALLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI</u> | OBIETTIVI DI SERVIZIO |
| | <u>MONITORAGGIO QUALITA’ DEI SERVIZI EROGATI</u> | |
| | <u>PIANO OPERATIVO AZIENDALE</u> | OBIETTIVO DI GESTIONE |

| OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO | | | | |
|--|--|------------------------------------|-------------|-------------|
| RAZIONALIZZAZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO E CONTENIMENTO DEI COSTI DI FUNZIONE | | | | |
| OBIETTIVI ECONOMICI-FINANZIARI E IN MATERIA DI PERSONALE | DENOMINAZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | RIDUZIONE COSTI DI GESTIONE | | |
| DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA' | | | | |
| <p>Nell'ambito della strategia di razionalizzazione dell'assetto organizzativo della Società, si conferma la necessità di perseguire obiettivi di contenimento dei costi di funzionamento, al fine di garantire la massimizzazione, in termini di efficienza ed economicità, delle attività svolte dalla Società. Il medesimo obiettivo risulta assegnato a Gisec S.p.A. anche per l'esercizio 2023, ma dagli esiti del monitoraggio e dalla rendicontazione dell'operato aziendale è emerso che la Società non è riuscita a realizzarlo a pieno, nei termini programmati.</p> <p>In virtù di quanto stabilito dall'art. 19, comma 5, del D.Lgs 175/2016 e alla luce di quanto relazionato da Gisec con riferimento al precedente esercizio, si ritiene che la Società potrà assicurare, per il 2024, la riduzione di determinate spese di gestione, entro i target di seguito indicati.</p> | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | INDICATORE | Target 2024 | Target 2025 | Target 2026 |
| <u>Riduzione costi di gestione</u> | <u>Economicità -</u> Riduzione costi di nolleggio | - 250.000,00 (rispetto al 2023) | | |
| | <u>Economicità -</u> Riduzione costi trasporto e smaltimento percolato | - 200.000,00 (rispetto al 2023) | | |
| | <u>Economicità -</u> Andamento costo del personale derivante dalla contrattazione di 2° livello | ≤ 2023 | | |

| OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO | | | | |
|---|--|---|----------------|----------------|
| RAZIONALIZZAZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO E CONTENIMENTO DEI COSTI DI FUNZIONE | | | | |
| OBIETTIVI DI SERVIZIO | DENOMINAZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | RECUPERO SOMME DA INCASSARE DALLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI | | |
| | | MONITORAGGIO QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI | | |
| DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ | | | | |
| <p>L'attività di recupero dei crediti vantati verso le amministrazioni comunali rappresenta una componente rilevante per garantire la sostenibilità della situazione reddituale della Società, pertanto si ritiene di primaria importanza proseguire nell'azione, già intrapresa negli esercizi precedenti, di progressivo incremento della % media di incasso secondo quanto di seguito indicato.</p> <p>La vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, con particolare riferimento all'ambito dei servizi pubblici locali di interesse economico generale (la cui disciplina è stata recentemente riordinata del D.Lgs. 201/2022), pone una serie di obblighi anche in capo ai soggetti gestori. Tra questi rientra quello relativo alla redazione, aggiornamento e pubblicazione della carta dei servizi di cui all'art. 2, comma 461, lett. A) Legge 244/2007, quale strumento fondamentale per la realizzazione del principio di trasparenza.</p> <p>Nella Carta dei Servizi, la Società dichiara quali servizi intende erogare, le modalità e gli standard di qualità che intende garantire e si impegna a rispettare quei determinati standard qualitativi e quantitativi, nell'intento di monitorare e migliorare la qualità del servizio offerto.</p> | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | INDICATORE | Target 2024 | Target 2025 | Target 2026 |
| <u>Recupero somme da incassare dalle amministrazioni comunali</u> | Efficienza – Totale incassato/ fatturato complessivo al 31/12/2024 | 90% | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | INDICATORE | Target 2024 | Target 2025 | Target 2026 |
| <u>Monitoraggio qualità dei servizi erogati</u> | Adozione della Carta di qualità dei servizi erogati | 31/12/2024 | | |

| OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO | | | | |
|---|---|---|-------------|-------------|
| RAZIONALIZZAZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO E CONTENIMENTO DEI COSTI DI FUNZIONE | | | | |
| OBIETTIVO DI GESTIONE | DENOMINAZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | <i>PIANO OPERATIVO AZIENDALE (POA)</i> | | |
| DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA' | | | | |
| L'art. 20 del vigente Regolamento in materia di controlli interni individua il Piano Operativo Aziendale (POA) tra gli strumenti finalizzati a garantire il pieno esercizio dell'attività di controllo che l'Ente svolge nei confronti della propria partecipata. Nello specifico, la finalità di suddetto Piano è quella di assicurare l'attuazione degli indirizzi impartiti dal Socio Unico riportando la declinazione di quegli obiettivi strategici e gestionali, individuati nei documenti previsionali e programmatici della Provincia, in obiettivi operativi aziendali, assegnati alla dirigenza e al personale, individuati secondo diversi aspetti economico-patrimoniali, organizzativo-gestionali e in termini di qualità dei servizi e prestazioni aziendali. | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | INDICATORE | Target 2024 | Target 2025 | Target 2026 |
| <u>Piano Operativo Aziendale (POA)</u> | <u>Approvazione del Piano Operativo Aziendale</u> | 60gg dall'assegnazione degli obiettivi da parte della Provincia | | |



INNOVAZIONE E SVILUPPO INTEGRATO S.C.P.A.

Innovazione e Sviluppo Integrato è una società consortile per azioni, a partecipazione mista pubblico - privato, a controllo pubblico, costituita nel 1995 per la promozione ed il coordinamento di tutte le iniziative del Patto Territoriale per lo sviluppo della Provincia di Caserta. La società ha compiti istituzionali assegnati dalla legge (in quanto Soggetto Responsabile dei Patti Territoriali ex DM 320/2000) e svolge le funzioni fino alla completa realizzazione delle opere per le quali è stato richiesto il finanziamento (art. 26, comma 7, del D.Lgs 175/2016). L'attuale partecipazione della Provincia di Caserta è pari al 54,06%, equivalente a n. 9.092 azioni ordinarie.

Ad oggi, i progetti in corso, approvati e finanziati con decreti MiSE, sono i seguenti:

1. realizzazione centro di valorizzazione delle tipicità enogastronomiche e turistiche della terra dei Borbone "I SOVRANI DEL GUSTO" (l'ultimazione dei lavori si prevede entro il 31/05/2027);
2. progetto di valorizzazione dell'Auditorium di proprietà dell'Ente sito in Via Ceccano con interventi di ristrutturazione edilizia (i lavori sono conclusi ed è in corso l'istruttoria presso il MiSE per il rilascio della relazione finale sul progetto definitivo).

In esecuzione degli indirizzi espressi dalla Provincia di Caserta con il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, approvato con Deliberazione Consiliare n. 52/2023 e successivamente aggiornato con deliberazione di C.P. n. 68/2023, si riportano di seguito gli obiettivi strategici con relativa articolazione di dettaglio degli obiettivi gestionali assegnati alla società Innovazione e Sviluppo Integrato S.c.p.a. per il triennio 2024-2026.

| TABELLA DI SINTESI CON OBIETTIVI GESTIONALI COLLEGATI | | |
|--|---|--|
| OBIETTIVO STRATEGICO | OBIETTIVO GESTIONALE | CATEGORIA |
| SOSTENIBILITA' ECONOMICA | <u>EFFICIENTAMENTO E CONTENIMENTO COSTI</u> | OBIETTIVI ECONOMICI-FINANZIARI E IN MATERIA DI PERSONALE |
| | <u>MANTENIMENTO EQUILIBRI DI BILANCIO</u> | |
| ATTUAZIONE MISURE CONTENUTE NEL PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA | <u>ATTUAZIONE MISURE CONTENUTE NEL PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA</u> | OBIETTIVI DI GESTIONE |

| OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO | | | | |
|--|---|---|---|---|
| SOSTENIBILITA' ECONOMICA | | | | |
| OBIETTIVI ECONOMICO-FINANZIARI E IN MATERIA DI PERSONALE | DENOMINAZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | EFFICIENTAMENTO E CONTENIMENTO COSTI | | |
| | | MANTENIMENTO EQUILIBRI DI BILANCIO | | |
| DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA' | | | | |
| <p>In considerazione della situazione transitoria in cui si trova la società, il Socio di maggioranza ha inteso riassegnare per il triennio 2024-2026 l'obiettivo strategico di sostenibilità economica la cui finalità è quella di mantenere l'equilibrio di bilancio attraverso il divieto di assunzioni a qualsiasi titolo e mediante il contenimento della spesa per ricorso ad incarichi esterni, ammesso solo in caso di totale copertura finanziaria a carico degli enti finanziatori dei progetti. Per il conseguimento di tale obiettivo si ritiene necessario, inoltre proseguire nel triennio a venire, verso il recupero forzoso dei crediti vantati nei confronti dei soci morosi con l'adozione di misure di riscossione più incisive ed efficaci.</p> | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | INDICATORE | Target 2024 | Target 2025 | Target 2026 |
| <u>Efficientamento e contenimento costi</u> | Divieto di assunzioni di personale a qualsiasi titolo atteso che la società opera in virtù di norma transitoria a carattere derogatorio e fino a ultimazione delle opere ammesse a finanziamento. | Spesa personale =0 | Spesa personale =0 | Spesa personale =0 |
| | Contenimento spesa per prestazioni professionali esterne ad eccezione di quella finanziabile nell'ambito del quadro economico degli interventi ammessi. | = spesa media dei due esercizi precedenti | = spesa media dei due esercizi precedenti | = spesa media dei due esercizi precedenti |
| <u>Mantenimento equilibri di bilancio</u> | Riduzione ammontare crediti v/soci e v/clienti rispetto all'esercizio precedente | crediti v/clienti e v/soci 2024 < crediti v/clienti e v/soci 2023 | crediti v/clienti e v/soci 2025 < crediti v/clienti e v/soci 2024 | crediti v/clienti e v/soci 2026 < crediti v/clienti e v/soci 2025 |

| OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO | | | | |
|---|---|---|-------------|-------------|
| ATTUAZIONE MISURE CONTENUTE NEL PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA | | | | |
| OBIETTIVI DI GESTIONE | DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI GESTIONE | ATTUAZIONE MISURE CONTENUTE NEL PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA. | | |
| DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA' | | | | |
| <p>Analogamente allo scorso anno, nella misura 5.16 della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026 viene demandata alla figura dell'Amministratore Unico della Società la garanzia dell'osservanza degli obblighi di trasparenza, normativamente previsti in materia e rispetto ad essi viene confermata l'ospitalità delle informazioni richieste sul sito della Provincia, tramite link all'uso dedicato, posto sulla home page del sito stesso, così come previsto da deliberazione ANAC 1134/2017 e ribadito nella sezione dedicata del citato PIAO. L'obiettivo fissato mira ad assicurare una maggiore tempestività nello scambio di informazioni oggetto di pubblicazione, al fine di garantire il pieno assolvimento degli obblighi di trasparenza secondo le modalità individuate nel PTPCT e tenendo conto delle recenti linee guida ANAC.</p> | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | INDICATORE | Target 2024 | Target 2025 | Target 2026 |
| <u>Attuazione misure contenute nel Piano Anticorruzione e Trasparenza</u> | Assolvimento tempestivo degli obblighi di trasparenza relativi alla Società | Sollecita trasmissione, da parte dell'A.U., al RPCT della Provincia di Caserta di tutti i dati e le informazioni da pubblicare sul sito della società, secondo la normativa vigente | | |